



**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
КЕРІВНИКА СЕКРЕТАРІАТУ
КОНСТИТУЦІЙНОГО СУДУ УКРАЇНИ**

30 жовтня 2020 року

Київ

№ *296/4/2020-к/мер*

**Про оголошення добору з призначення на вакантну посаду державної
служби категорії „Б“ у Секретаріаті Конституційного Суду України
на період дії карантину**

Відповідно до абзацу п'ятого пункту 8 розділу II „Прикінцеві положення” Закону України від 13 квітня 2020 року №553-ІХ „Про внесення змін до Закону України „Про державний бюджет України на 2020 рік” та Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 р. № 290 (далі – Порядок), у зв'язку з необхідністю безперервного виконання завдань і функцій, покладених на Секретаріат Конституційного Суду України:

1. Оголосити добір на вакантну посаду державної служби категорії „Б“ – завідувача Архіву Конституційного Суду України (на правах сектору), на період дії карантину.

1.1. Затвердити оголошення про добір на період дії карантину, що додається.

1.2. Установити строк подання інформації для участі в доборі з призначення на зазначену вакантну посаду – три календарних дні з дня оприлюднення цього розпорядження.

2. Визначити АЛЬОШИНА Валерія Борисовича, заступника керівника Секретаріату Конституційного Суду України – керівника Адміністративно-фінансового департаменту, уповноваженою особою для проведення співбесіди з кандидатами, які виявили бажання взяти участь у доборі.

3. Уповноваженій особі:

– опрацювати та розглянути інформацію про кандидатів, отриману від Управління роботи з персоналом, визначити з їх числа осіб для проведення співбесіди та провести співбесіду;

– внести обґрунтоване подання керівнику Секретаріату Конституційного Суду України про призначення кандидата на вакантну посаду державної служби шляхом укладення з ним контракту.

4. Управлінню роботи з персоналом:

– оприлюднити це розпорядження та оголошення про добір на Єдиному порталі вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби та офіційному вебсайті Конституційного Суду України не пізніше наступного робочого дня з дня його підписання;

– розглянути відповідно до Порядку інформацію, що надійшла від кандидатів, які виявили бажання взяти участь у доборі, та передати її уповноваженій особі;

– повідомити визначених для проведення співбесіди осіб про дату та місце проведення співбесіди одним із доступних способів, обраним ними, зокрема, засобами телекомунікаційного зв'язку;

– оприлюднити на Єдиному порталі вакансій державної служби Національного агентства України з питань державної служби інформацію про прийняте рішення за результатами добору.

5. Адміністративно-фінансовому департаменту:

– забезпечити підготовку приміщення 210 (корпус Б) для проведення співбесіди;

– здійснити технічний супровід проведення співбесіди, в тому числі в режимі онлайн.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.



В.М. Бесчастний